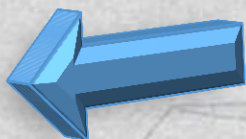


Difin

Nufin



Objetivo da Divisão de Finanças

1 – Contribuir para a realização dos objetivos institucionais do Inmetro, através da efetiva utilização dos créditos orçamentários e dos recursos financeiros recebidos da União, mediante análise documental dos processos administrativos, emissão de empenhos, pagamentos de despesas e repasses (orçamentários e financeiros), possibilitando assim, a realização dos projetos e atividades atribuídas às Unidades Organizacionais, Superintendências e Órgãos Delegados da Rede Brasileira de Metrologia Legal e Qualidade – RBMLQ-I.

Atividades – Análise Documental

- **Análise administrativa e financeira dos processos de:**
 - aquisição de bens e serviços;
 - contratos e convênios;
 - indenizações;
 - ressarcimentos;
 - benefícios.
- **Acompanhamento dos processos de suprimento de fundos.**



Atividades – Execução Orçamentária

Execução de Empenho, nos sistemas SIAFI e SIASG, referente aos processos de:

- aquisição de bens e serviços;
- contratos e convênios;
- diárias;
- passagens;
- indenizações;
- ressarcimentos;
- benefícios;
- folha de pessoal;
- anuidades;
- treinamentos.



- Cadastramento de empenhos no sistema SCDP;
- Repasse orçamentário à RBMLQ-I;
- Provisão orçamentária às Superintendências Inmetro RS e GO.

Atividades – Execução Financeira

- **Pagamento de:**
 - **fornecedores de bens e serviços;**
 - **prestadores de serviços continuados;**
 - **faturas de cartão corporativo (BB);**
 - **indenizações;**
 - **ressarcimentos;**
 - **benefícios;**
 - **folha de pessoal;**
 - **suprimento de fundos;**
 - **diárias.**



- **Repasse financeiro à RBMLQ-I;**
- **Repasse financeiro às Superintendências Inmetro RS e GO.**

Atividades – Fechamento de Câmbio

Interação com o Banco do Brasil (Ag. Governo) para operações de fechamento de câmbio relativas a:

- **Aquisições de equipamentos e serviços;**
- **Pagamento de diárias em moeda estrangeira;**
- **Pagamento de anuidades e congressos;**
- **Treinamentos;**
- **Recebimentos do exterior.**

