



## POP 38 Incluir processo em acompanhamento especial

### Dica


Essa ferramenta permite que sua unidade crie atalhos para os processos de seu interesse, de forma que eles sempre estarão por perto, independentemente de ainda estarem em andamento ou de já terem sido concluídos.

Esses atalhos são guardados em grupos de acompanhamento, que também funcionam como pastas: podem ser criados grupos por assunto, por origem ou destino, por data, por interessado, etc. Sua unidade pode definir os melhores critérios para monitorar os processos, de maneira fácil e acessível.

O acompanhamento é possível mesmo que o processo não tenha passado pela sua unidade.

### Atenção!

O acompanhamento somente será visualizado na Unidade que o criou.

1. Clique no número do processo.
2. Clique no ícone  .
3. Selecione o grupo e digite a observação caso necessário, Salve.

### Atenção!

**Cada processo pode ser incluído em apenas um grupo de Acompanhamento Especial.**

 **Dica**

O nome do grupo é fundamental para a organização dos processos da unidade, pois ele deve evidenciar o critério utilizado para diferenciar os processos que ele contém e os processos contidos em outros grupos. Você pode criar grupos de processos por assunto, por tipo, por origem ou destino, por data ou por servidor responsável, por exemplo.

O grupo que você criou estará sempre disponível para toda a sua unidade. Além disso, os grupos podem ser alterados ou excluídos, na coluna Ações